

CENU APTAUJAS NOTEIKUMI

Bukletu, plakātu un galda kalendāru dizaina izstrāde, izgatavošana un piegāde (Iepirkuma Id. Nr. GP/2014/I/5)

Ādaži, 2014. gada 24.oktobrī

1. Vispārējā informācija:

- 1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs: GP/2014/I/5.
- 1.2. Pasūtītājs – biedrība “Gaujas Partnerība” (Vietējā rīcības grupa, kura nodrošina LEADER veida pasākumu īstenošanu Ādažu novadā.).
- 1.3. Kontaktpersona cenu aptaujas jautājumos: Inga Pērkone, tālr.: 29469264, e-pasts: gaujaspartneriba@inbox.lv.

2. Iepirkuma specifikācija:

- 2.1. Iepirkums sadalīts 3 daļās (lotēs). Pretendents var iesniegt Piedāvājumu gan par vienu, gan par vairākām daļām (lotēm):
 - 2.1.1. Iepirkuma 1.daļa (lote): Bukletu un plakātu par LEADER projektu īstenošanu Ādažu novadā dizaina izstrāde, izdošana un piegāde;
 - 2.1.2. Iepirkuma 2.daļa (lote): Galda kalendāra 2015.gadam dizaina izstrāde, izdošana un piegāde;
 - 2.1.3. Iepirkuma 3.daļa (lote): Bukleta par Ādažu novada mājražotājiem un amatniekiem dizaina izstrāde, izdošana un piegāde.
- 2.2. Skatīt pielikumā pievienoto darba uzdevumu (pielikums Nr. 1).
- 2.3. Līguma izpildes termiņš – 27.11.2014.

3. Vispārīgās prasības Pretendentam:

- 3.1. Pieredze tipogrāfijas pakalpojumu sniegšanā:
 - 3.1.1. Jānorāda vismaz 5 līdzīgi izdoti izdevumi (bukleti, plakāti vai kalendārs) pēdējo 3 gadu laikā;
 - 3.1.2. Jāiesniedz vismaz 1 pozitīva atsauksme par bukletu vai plakātu izgatavošanu, ja Piedāvājums tiek iesniegts iepirkuma 1. daļā (lotē);
 - 3.1.3. Jāiesniedz vismaz 1 pozitīva atsauksme par galda kalendāru izgatavošanu, ja Piedāvājums tiek iesniegts iepirkuma 2.daļā (lotē);
 - 3.1.4. Jāiesniedz vismaz 1 pozitīva atsauksme par bukletu izgatavošanu, ja Piedāvājums tiek iesniegts iepirkuma 3. daļā (lotē).

- 3.2. Pieredze tulkošanas pakalpojumu sniegšanā (jāiesniedz vismaz 1 pozitīva atsauksme par rakstveida tulkošanas pakalpojumu sniegšanu, ja Piedāvājums tiek iesniegts iepirkuma 1.daļā (lotē); atsauksmi var iesniegt arī Apakšuzņēmējs);
4. Piedāvājuma iesniegšana:
 - 4.1. Sagatavotais Piedāvājums jāiesniedz (vai jāatsūta pa pastu) biedrības "Gaujas Partnerība" birojā (adrese: Gaujas iela 33A, 240. kabinets, Ādaži, Ādažu novads, LV-2164) ne vēlāk kā līdz 31.10.2014. plkst.14:00. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam norādītajā adresē līdz augstākminētajam termiņam.
5. Piedāvājuma izvērtēšana:
 - 5.1. Iesniegtie Piedāvājumi tiek izvērtēti 3 darba dienu laikā pēc šādiem kritērijiem (izslēdzot):
 - 5.1.1. Uzņēmuma atbilstība vispārīgām prasībām;
 - 5.1.2. Uzņēmuma tehniskā piedāvājuma atbilstība prasībām;
 - 5.1.3. Finanšu piedāvājuma aritmētiskā pārbaude un atbilstība prasībām.
 - 5.2. Pakalpojuma veicējs tiek noteikts pēc kritērijiem:
 - 5.2.1. Zemākā kopējā pasūtījuma cena (ar PVN) attiecīgajā iepirkuma daļā (lotē).
 - 5.3. Izvērtēšanas rezultāti tiks nosūtīti Pretendentiem uz to e-pasta adresi, kas tiks norādīta Piedāvājumā kā kontakt e-pasts.
6. Piedāvājuma noformēšana:
 - 6.1. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā iepakojumā vienā eksemplārā ar informāciju par Pasūtītāju un norādi "*Piedāvājums biedrības "Gaujas Partnerība" iepirkumam Id. Nr. GP/2014/I/5*".
 - 6.2. Potenciālais darbu izpildītājs sagatavo Piedāvājumu, kas sastāv no trim daļām:
 - 6.2.1. Informācija par uzņēmuma pieredzi – veidne Nr. 1;
 - 6.2.2. Tehniskais piedāvājums – veidne Nr. 2;
 - 6.2.3. Finanšu piedāvājums – veidne Nr. 3 (pielikums Nr. 2).
 - 6.3. Katras Piedāvājuma daļas dokumentiem jābūt cauršūtiem vai caurauklotiem atsevišķi ar attiecīgu uzrakstu: „Informācija par uzņēmuma pieredzi”, „Tehniskais piedāvājums”, „Finanšu piedāvājums”. Auklu gali jāpārlīmē un jābūt norādei par kopējo lappušu skaitu katrā Piedāvājuma daļā. Lapas jānumurē. Visas Piedāvājuma daļas jāievieto 6.1.punktā minētajā iepakojumā.
 - 6.4. Ja Pretendents iesniedz Piedāvājumu vairākās iepirkuma daļās (lotēs), atlases dokumenti par katru daļu (loti) jāiesniedz atsevišķos sējumos.
 - 6.5. Piedāvājums jāgatavo latviešu valodā, uz Pretendenta veidlapām un jāparaksta paraksttiesīgai personai.

- 6.6. Darbu izpildei iepirkuma 1.daļā (lotē) Pretendents var pieaicināt 1 Apakšuzņēmēju. Pretendents savā Piedāvājumā norāda tos darbus, kurus tas nodos izpildei Apakšuzņēmējam. Visus riskus par Apakšuzņēmēju darbību uzņemas Pretendents.
- 6.7. Ja darbu izpildei tiek pieaicināts Apakšuzņēmējs, Tehniskajam piedāvājumam pievieno klāt Apakšuzņēmēja apliecinājumu, par to, ka tas piekrīt piedalīties iepirkumā un veikt tam deliģētos darbus. Apliecinājums noformējams uz Apakšuzņēmēja veidlapas, ko parakstījusi pakasttiesīga persona.
7. Piedāvājuma derīguma termiņš:
 - 7.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir derīgs, t.i., saistošs iesniedzējam 90 kalendārās dienas, skaitot no Piedāvājuma atvēršanas dienas.
8. Samaksas nosacījumi:
 - 8.1. 100% pēcapmaksa.

Valdes priekšsēdētāja

I.Martuzāne